เอกสารแนบ 11

สำเนาเอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

SILALERTCHIT CO.,LTD 357 Moo 5 Naphalan, Amphur Chalermprakiati Saraburi 18240
Tel. (036) 351105-7 Fax (036) 351111 www.oressila.com E-mail Address : slj@silalertchit.com

คำสั่ง บริษัท ศิลาเลิศจิต จำกัด ที่ 001/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ประทานบัตรที่ 33781/16573

โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรร์มชนิดหินปูน เพื่อทำปูนขาว

ตั้งอยู่ที่ ตำบล พุคำจาน อำเภอ พระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี

.....

ด้วยบริษัท ศิลาเลิสจิต จำกัด ผู้ถือประทานบัตรที่ 33871/16573 โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่อทำปูนขาว ตั้งอยู่ที่ ตำบลพุคำจาน อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี มีความประสงค์จะจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในเงื่อนไขมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเงื่อนไขการอนุญาตประทานบัตร ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานการเหมืองแร่

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขการอนุญาตดังกล่าว และสอดคล้องกับนโยบายผู้ถือประทานบัตรที่ส่งเสริมให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมให้ความคิดเห็น และเสนอแนะการประกอบกิจกรรมเหมืองแร่เพื่อให้กิจการ และชุมชนอยู่ร่วมกันได้ บริษัท ศิลาเลิสจิต จำกัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ประทานบัตรที่ 33871/16573 ตั้งอยู่ที่ ตำบลพุคำจาน อำเภอ พระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

คณะที่ปรึกษา

1.เจ้าอาวาสวัดหนองใหญ่ หรือตัวแทน

2.เจ้าอาวาสวัดเขาจีรี หรือตัวแทน

3.เจ้าอาวาสวัด นิคมพัฒนา หรือตัวแทน

4.นายยกองค์การบริหารส่วนตำบลพุคำจาน หรือตัวแทน

5.กำนันตำบลพุคำจานหรือตัวแทน

6.เกษตรอำเภอพระพุทธบาท หรือตัวแทน

7.สาธารณสุขอำเภอพระพุทธบาท หรือตัวแทน

8.พัฒนาการอำเภอพระพุทธบาท หรือตัวแทน

ให้คณะที่ปรึกษามีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ให้ข้อเสนอแนะต่อแผนงาน และกิจกรรมการเฝ้าระวังสุขภาพ หรือการตรวจสุขภาพ โดยรอบที่ตั้งโครงการ การบริหารจัดการเงินกองทุน และการกำกับดูแลกิจกรรมของกองทุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

2. ให้ข้อเสนอแนะต่อแผนงาน และกิจกรรมโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ การบริหารจัดการเงินกองทุน และการกำกับดูแลกิจกรรมของทุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

คณะกรรมการ

1.	กรรมการบริษัท.	บจก.ศิลาเลิศจิต	ประธาน
2.	กรรมการผู้จัดการ	บจก.ศิลาเลิศจิต	รองประธาน
3.	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บจก.ศิลาเลิศจิต	เหรัญญิก
4.	ผู้จัดการฝ่ายทั่วไป	บจก.ศิลาเลิศจิต	เลขานุการ
5.	หัวหน้าแผนกธุรการ	บจก.ศิลาเลิศจิต	ผู้ช่วยเลขาฯ
6	หัวหน้าแผนกวัตถุดิบ	บจก.ศิลาเลิศจิต	กรรมการ
7.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 3	บ้านบ่อวงครุ	กรรมการ
8.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5	บ้านหนองใหญ่	กรรมการ
9.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6	บ้านวงษ์ศรีพัฒนา	กรรมการ
10.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1	บ้านสาริกาพัฒนา	กรรมการ
11.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 12	บ้านช่องสาริกา	กรรมการ
12	กำนันตำบลหน้าพระลาน ตัวแทนหมู่ที่ 5	บ้านเขายอดเอียง	กรรมการ
13.	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บ้านหนองใหญ่	กรรมการ
14.	ผู้อำนวยการ รพ.สต.	ตำบลพุคำจาน	กรรมการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. กำหนดนโยบายการบริหารกองทุน และกำกับดูแลการดำเนินกิจการของกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐาน และการเหมืองแร่กำหนด

2. จัดทำระเบียบวาระเกี่ยวกับการบริหาร และ การจัดการการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินของกองทุนรวมทั้งการบัญชี ภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุน ตามข้อ 4

3. พิจารณา และอนุมัติการจัดทำแผน และกิจกรรมการเฝ้าระวังสุขภาพของชุมชนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

4. พิจารณา และอนุมัติการจัดทำแผน และกิจกรรมโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

5. พิจารณา และตรวจสอบปัญหาการร้องเรียนผลกระทบจากการทำเหมือง และกิจกรรมเกี่ยวเนื่องของโครงการ

6. ติดตามผลการดำเนินงาน หรือกิจกรรมโครงการที่มีการเบิกจ่ายเงินจากกองทุน และให้ความเห็นเอกสารรายงานที่นำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามภาระหน้าที่ของคณะกรรมการฯ

7. ให้ความเห็นต่อรายงานสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจการเหมืองแร่ของโครงการซึ่งเป็นเงื่อนไขประกอบการอนุญาตประทานบัตร

8. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน และงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ และกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ครอบคลุมพื้นที่หมู่ที่ 3บ้านบ่อวงครู หมู่ที่ 5 บ้านหนองใหญ่, หมู่ที่ 6 บ้านวงษ์ศรีพัฒนา, หมู่ที่ 5 บ้านเขายอดเอียง, หมู่ที่ 1 บ้านสาริกาพัฒนา,หมู่ที่ 12ช่องสาริกา รร.บ้านหนองใหญ่, วัดหนองใหญ่, วัดเบญจคีรี, วัดนิคมพัฒนา, รพ.สต.พุคำจาน

9. ตรวจสอบผลการดำเนินการของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็น ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้น่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

10. ตรวจสอบพิจารณาแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการการทำเหมืองของบริษัท ศิลาเลิศจิต จำกัด

สั่ง ณ วันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2568

กรรมการบริหาร

SILALERTCHIT CO.,LTD 357 Moo 5 Naphalan, Amphur Chalermprakiati Saraburi 18240
Tel. (036) 351105-7 Fax (036) 351111 www.oressila.com E-mail Address : slj@silalertchit.com

รายงานการประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

ประทานบัตรที่ 33871/16573

โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่อทำปูนขาว

บริษัท ศิลาเลิศจิต จำกัด ตำบลพุคำจาน อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี

ครั้งที่ 1/2568

เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2568 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมเบญจมาศ บริษัท ศิลาเลิศจิต จำกัด

.....

ผู้มาประชุม

1.	กำนันตำบลพุคำจาน
2.	สาธารณสุขอำเภอพระพุทธบาท
3.	เกษตรอำเภอพระพุทธบาท
4.	พัฒนาการอำเภอพระพุทธบาท
5.	บจก.ศิลาเลิศจิต
6.	บจก.ศิลาเลิศจิต
7.	บจก.ศิลาเลิศจิต
8.	บจก.ศิลาเลิศจิต
9.	บจก.ศิลาเลิศจิต
10.	บจก.ศิลาเลิศจิต
11.	กำนัน /ผญ.บ้านหมู่ 5 บ้านเขายอดเอียง
12.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 3 บ้านบ่อวงครุ
13.	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 บ้านหนองใหญ่

กำนันตำบลพุคำจาน

สาธารณะสุขอำเภอพระพุทธบาท

เกษตรอำเภอพระพุทธบาท

พัฒนาการอำเภอพระพุทธบาท

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ สรรหาแต่งตั้งจากผู้แทนในองค์กร และจากตัวแทนภาคประชาชน ในพื้นที่รอบเหมืองในรัศมี 3 กิโลเมตร ได้แก่

ผู้แทนจากบริษัท ศิลาเลิศจิต จำกัด

กรรมการผู้จัดการ

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

ผู้จัดการฝ่ายการเงิน

ผู้จัดการฝ่ายทั่วไป

หัวหน้าแผนกวัตถุดิบ

หัวหน้าแผนกธุรการ

ตำบลพุคำจาน อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี ประกอบด้วย

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่3 บ้านบ่อวงครุ

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 บ้านหนองใหญ่

ผู้ใหญ่บ่านหมู่ที่6 บ้านวงษ์ศรีพัฒนา

ตำบลหน้าพระลาน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี ประกอบด้วย

กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 บ้านเขายอดเอียง

ตำบลช่องสาริกา อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่1 บ้านสาริกาพัฒนา

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่12 บ้านช่องสาริกา

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

- ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบกองทุน

ผู้ช่วยเลขาได้อ่านและสรุปข้อมูลเบื้องต้นให้ที่ประชุมรับทราบ ตามเอกสารแนบ(ระเบียบกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณจากกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ และกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่ประทานบัตร

ประธานแจ้งการจัดสรรเงินงบประมาณ กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดเงินงบประมาณดำเนินกิจกรรมด้านสุขภาพ เช่นจัดให้มีการตรวจเอ็กซเรย์ปอด งบประมาณปีแรก 200000 บาท

ปีต่อไป 0.50 บาท ของปริมาณวัตถุดิบที่จ่ายค่าภาคหลวง โดยนำเข้าช่วงเดือน มกราคมของทุกปี (ไม่ต่ำกว่า 200,000 บาท)

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่ประทานบัตร เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเช่น สภาพแวดล้อม การศึกษา ศาสนา ศิลปะ ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นงบประมาณปีแรก 500,000 บาท ปีต่อไป 1 บาทของปริมาณวัตถุดิบที่จ่ายค่าภาคหลวง โดยนำเข้าช่วงเดือน มกราคม ของทุกปี (ไม่ต่ำกว่า 500,000 บาท)

กำนันธาดา เสนอการจัดสรรงบประมาณทั้ง 2 กองทุน เป็นเปอร์เซ็นต์เพื่อชัดเจนในการใช้งบประมาณ

กองทุนฝ้าระวังสุขภาพ แบ่งเป็น 90 เปอร์เซ็นต์ รพ.สต.พุคำจานดูแลสุขภาพชุมชน = 180000

10 เปอร์เซ็นต์ บริหารจัดการ = 20000 บาท

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่ประทานบัตร แบ่งเป็น 60 เปอร์เซ็นต์ พัฒนาชุมชนรอบเหมือง = 300000

30 เปอร์เซ็นต์ โรงเรียน และวัด = 150000

10 เปอร์เซ็นต์ บริหารจัดการ = 50000

มติที่ประชุม เห็นด้วยกับการแบ่งงบประมาณเป็นเปอร์เซ็นต์

4.2 แจ้งวงเงินงบประมาณที่สามารถใช้ได้ในปีหน้า เพื่อพิจารณาโครงการที่เสนอ

ประธานแจ้งที่ประชุมให้รับทราบว่า งบประมาณปี 2569

กองทุนฝ้าระวังสุขภาพ มีจำนวน 200,000 บาท

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่ประทานบัตร มีจำนวน 500,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธาน นัดประชุมครั้งต่อไปวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 เป็นการประชุมครั้งที่ 1/2569

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานกล่าวปิดประชุมเวลา 15.20 น.

.....

..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม

..... ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม